

Принято на Общем собрании
работников Учреждения
Протокол № 2
«28» августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета
Протокол № 1
«28» августа 2015 г.
ВВ Н.В.Воробьева

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 251 от «28» августа 2015 г.
директор ГБОУ ООШ пос. Кошелевка
Юсупова
Д.Е.Юсупова



ПЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

Рассмотрено:

на Совете родителей

Протокол № 3 от 28.08.2015 г.

Рассмотрено:

на Совете обучающихся

Протокол № 2 от 27.08.2015 г.

1. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся ГБОУ ООШ пос. Кошелевка (далее Учреждение) устанавливается на основе требований:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189;
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015 (в редакции от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598, от 17.07.2015 № 734).
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказов от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 г. № 1643, от 18.05.2015 г. № 507);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции от 29.12.2014 г. № 1644);
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 09 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 года № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;

- Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы пос. Кошелевка муниципального района Сызранский Самарской области (новая редакция);

- Учебного плана Учреждения, годового календарного графика;
- Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- Основной образовательной программы Учреждения;

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся ГБОУ ООШ пос. Кошелевка в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

1.4. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

1.5. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

1.6. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

1.7. Ответственному за пропускной режим ГБОУ ООШ пос. Кошелевка запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного согласования с директором школы. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации села, другие лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.

1.8. Педагогам запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

1.9. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Учреждения.

1.10. Запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

1.11. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, заменяющего его.

1.12. Запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Учреждения.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Заканчивается учебный год в соответствии с годовым календарным учебным графиком 31 мая.

Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.2. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе — 33 учебные недели,

во 2–8 классах — 34 учебные недели,

в 9 классе – 34 учебные недели без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.3. Для учащихся 1 – 9 классов в Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.4. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемую через урочную деятельность, определяется в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 и составляет: 1 класс – не более 21 ч., 2 – 4 классы – не более 23 ч., 5 класс – не более 29 ч., 6 класс – не более 30 ч., 7 класс – не более 32 ч., 8 – 9 классы – не более 33 ч.

2.5. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 30 минут. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.6. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не более 3-х перемен, продолжительностью не менее 20 минут.

2.7. Расписание звонков:

Для учащихся 2 – 9 классов

1 урок: 8.30. – 9.15;

2 урок: 9.25. – 10.10;

3 урок: 10.20 – 11.05;

4 урок: 11.25.- 12.10;

5 урок: 12.20.- 13.05;

6 урок: 13.15 -14.00;

7 урок: 14.10.- 14.55.

Для учащихся 1 класса (I полугодие)

1 урок: 8.30. – 9.05;

2 урок: 9.15. – 09.50;

3 урок: 10.00 – 10.35;

4 урок: 10.55.- 11.30;

2.8. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков.

2.9 Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и индивидуальных групповых занятий и занятий внеурочной деятельности.

Индивидуальные групповые занятия и занятия внеурочной деятельности планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом индивидуальных групповых занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Между началом занятий внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 20 минут, при условии, что первое занятие внеурочной деятельности связано с двигательной активностью.

2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 3 СанПиН 2.4.2.2821-10).

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

для обучающихся I ступени образования основные предметы (математика, русский и английский языки, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;

для обучающихся II ступени образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

2.11. Для обучающихся 1 классов наиболее трудные предметы должны проводить на 2 уроке; 2- 4 классов - 2-3 уроках; для обучающихся 5-9-х классов на 2-4 уроках.

2.12. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-ых уроках.

2.14. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) образовательной программы, требующие больших затрат времени на выполнение домашнего задания, не должны группироваться в один день.

2.15. Продолжительность урока (академический час) во 2 – 9 классах составляет 45 минут.

Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам должна составлять 60% - 80%

2.16. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5- дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май – по 4 урока по 45 минут каждый, один раз в неделю 5 уроков из которых один урок физической культуры и один урок музыки, или изобразительного искусства, или технологии);

- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.17. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся имеют облегченный учебный день в четверг или пятницу.

2.18. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 3 урока) – 20 минут.

2.19. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на 2 ступени обучения, по информатике, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости 20 человек и более.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

2.20. Режим обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники должен соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы на них.

2.21. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха, необходимо руководствоваться следующими рекомендациями:

Возраст обучающегося	Температура воздуха и скорость ветра, при которых допускается проведение занятий на открытом воздухе			
	Без ветра	При	При скорости	При скорости ветра более

		скорости ветра до 5 м/ сек	ветра 6-10 м/ сек	10 м/ сек
До 12 лет	-9 ⁰ С	-6 ⁰ С	-3 ⁰ С	Занятия не проводятся
12-13 лет	-12 ⁰ С	-8 ⁰ С	-5 ⁰ С	
14-15 лет	-15 ⁰ С	-12 ⁰ С	-8 ⁰ С	
16-17 лет	-16 ⁰ С	-15 ⁰ С	-10 ⁰ С	

3. Режим каникулярного времени.

3.1. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

3.2. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Учреждения.

3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней (для очно-заочной формы обучения не менее 20 дней).

3.4. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель (для очно-заочной формы обучения не менее 10 недель).

3.5. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим питания учащихся

4.1. Организация питания обучающихся возлагается на организацию, осуществляющую образовательную деятельность ГБОУ ООШ пос. Кошелевка.

4.2. Отпуск горячего питания обучающимся организовывать по классам (группам) на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

4.3. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.4. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.

4.5. Не допускается присутствие обучающихся в производственных помещениях столовой.

4.6. Не разрешается привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке помещений.

5. Режим внеклассной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

Между началом внеурочной деятельности, внеклассной работы по предмету, кружковой работой и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

5.2. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5.3. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

5.4. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

– СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993) (раздел X);

– Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. N 27, зарегистрированы в Минюсте России 27 мая 2003 г., регистрационный номер 4594) (раздел VIII).

5.5. Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с приказом по школе.

6. Режим двигательной активности учащихся

6.1. Для удовлетворения биологической потребности в движении не зависимо от возраста обучающихся необходимо проводить не менее 3-х уроков физической культуры в неделю, предусмотренных в объеме максимально допустимой недельной нагрузки. Заменять уроки физической культуры другими предметами не допускается.

6.2. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивно-оздоровительных занятий по внеурочной деятельности;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и спортивных кружках.

6.3. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.4. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы, для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье).

6.5. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом.

С обучающимися подготовительной и специальных А и Б групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальным А группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

6.6. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам

Климатическая зона	Возраст обучающихся	Температура воздуха и скорость ветра, при которых допускается проведение занятий на открытом воздухе			
		без ветра	при скорости ветра до 5 м/сек	при скорости ветра 6-10 м/сек	при скорости ветра более 10 м/сек
Северная часть Российской Федерации (Красноярский край, Омская область и др.)	до 12 лет	- 10-11 ⁰ С	- 6-7 ⁰ С	- 3-4 ⁰ С	Занятия не проводятся
	12-13 лет	- 12 ⁰ С	- 8 ⁰ С	- 5 ⁰ С	
	14-15 лет	- 15 ⁰ С	- 12 ⁰ С	- 8 ⁰ С	
	16-17 лет	- 16 ⁰ С	- 15 ⁰ С	- 10 ⁰ С	
В условиях заполярья (Мурманская область)	до 12 лет	- 11-13 ⁰ С	- 7-9 ⁰ С	-4-5 ⁰ С	Занятия не проводятся
	12-13 лет	- 15 ⁰ С	- 11 ⁰ С	- 8 ⁰ С	
	14-15 лет	- 18 ⁰ С	- 15 ⁰ С	- 11 ⁰ С	
	16-17 лет	- 21 ⁰ С	- 18 ⁰ С	- 13 ⁰ С	
Средняя полоса Российской Федерации	до 12 лет	- 9 ⁰ С	- 6 ⁰ С	- 3 ⁰ С	Занятия не проводятся
	12-13 лет	- 12 ⁰ С	- 8 ⁰ С	- 5 ⁰ С	
	14-15 лет	- 15 ⁰ С	- 12 ⁰ С	- 8 ⁰ С	
	16-17 лет	- 16 ⁰ С	- 15 ⁰ С	- 10 ⁰ С	

В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале.

6.7. Моторная плотность занятий физической культурой должна составлять не менее 70%.

6.8. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

7. Режим трудовых занятий обучающихся

7.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Учреждения, следует чередовать различные по характеру задания.

7.2. Все работы в мастерской обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

7.3. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

7.4. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

Для проведения сельскохозяйственных работ (практики), предусмотренных образовательной программой, следует отводить часы с наименьшей инсоляцией.

7.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 3 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

8. Режим выполнения домашних заданий

8.1. Содержание, объем, форма и периодичность домашних заданий учащихся определяются:

- планируемыми результатами освоения изучаемого материала (темы, раздела, модуля и пр.) и его спецификой;
- уровнем мотивации и подготовки учащихся по конкретному учебному предмету (одаренные, слабоуспевающие и др.);
- уровнем сложности домашнего задания (репродуктивный, конструктивный, творческий).

8.2. При планировании домашнего задания учитывается:

- ранг трудности учебного предмета в соответствии со шкалой трудности учебных предметов;
- суммарную дневную учебную нагрузку учащихся (плотность и эффективность урока; количество уроков; проведение контрольных работ, мониторинга и пр.);

- день недели (начало/конец недели);
- плановые перерывы для отдыха (предпраздничные, праздничные, выходные дни; каникулы и пр.);

- особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья.

8.3. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.,

в 4–5 классах — 2 ч.,

в 6–8 классах — 2,5 ч.,

в 9 классе — до 3,5 ч.

Обучение в первом классе проводится без балльного оценивания знаний и домашних заданий.

8.4. Начинать самоподготовку целесообразно в 15 - 16 часов, так как к этому времени отмечается физиологический подъем работоспособности.

9. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

9.1. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, система оценки индивидуальных достижений обучающихся определяются соответствующими локальными актами Учреждения.

9.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 класса - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);

9.3. Государственная (итоговая) аттестация в выпускном 9 классе проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ и Самарской области. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации

10. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления

10.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся ГБОУ ООШ пос. Кошелевка, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

10.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора «Об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся».

11. Режим работы в активированные дни

11.1. Учреждение самостоятельно принимает решение об отмене учебных занятий по причине низкой температуры, определяет порядок организации образовательного процесса в данный период и организует доведение принятого решения до обучающихся и их родителей.

Основанием для отмены учебных занятий в 1-4 классах является температура воздуха ниже 25 градусов, в остальных классах – ниже 30 градусов.

11.2. В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

11.3. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 12.00 ч.).

11.4. Питание учащихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

11.5. Решение о возможности непосещения учащимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

11.6. В случае прихода учащегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

11.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта).

12. Заключительные положения

12.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.